

Alles unter Kontrolle: Ihre Übersicht für die VR-Banking-App

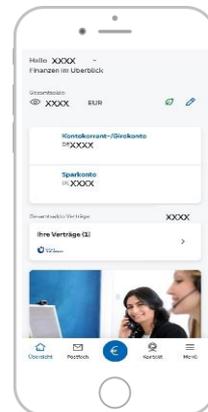
Sicherheitshinweis: Dieser Zettel dient nicht dem Notieren von Passwörtern! Bitte geben Sie Ihre Zugangsdaten nicht an Dritte weiter! Alle nötigen Passwörter und Codes dienen lediglich Ihrer Sicherheit und dem Schutz Ihrer persönlichen Daten!

Mobiles Banking- einfach, schneller und sicher

Hinweis: Detailliertere Anleitungen mit genauen Schritten stellen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Startseite

- Dies ist die Startansicht, wenn Sie das OnlineBanking öffnen.
- Von hier aus haben Sie mehrere Möglichkeiten verschiedene Funktionen auszuführen.
- Beispielsweise können Sie auf den blauen Stift klicken, um Ihre Kontenansicht anzupassen.

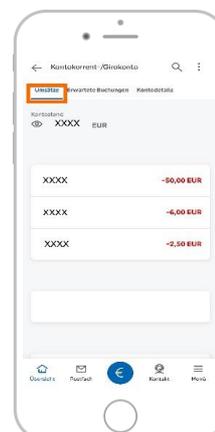


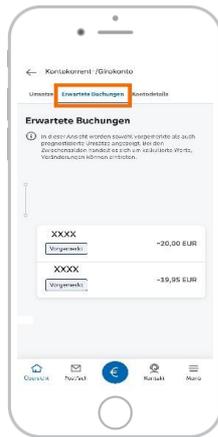
Ansicht anpassen

- Mit der Funktion können Sie selbst entscheiden, welche Konten Ihnen angezeigt werden.
- Sie haben die Möglichkeit jedes Konto ein- und auszublenden.

Umsätze

- Um Umsätze und weitere Informationen von Ihren Konten zu sehen, klicken Sie zunächst auf das betroffene Konto in der Startansicht und wählen Sie den Punkt „Umsätze“ aus.
- Hier sehen Sie alle Gutschriften und Abbuchungen der **letzten 30 Tage**.
- Für weitere Umsätze, klicken Sie auf das **Lupen-Symbol** oder nutzen das **elektronische Postfach**.





Erwartete Buchungen

- Wenn Sie nun auf den Reiter „**Erwartete Buchungen**“ klicken, sehen Sie welche Umsätze in der nächsten Zeit von Ihrem Konto belastet werden.

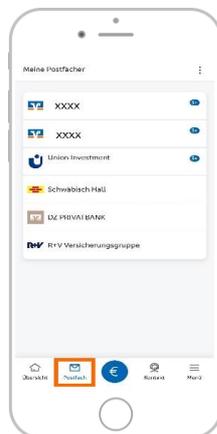
Kontodetails

- Sobald Sie auf den Reiter „**Kontodetails**“ klicken, erhalten Sie Informationen zu Ihrem Konto.
- Hier können Sie unter anderem Ihr **Dispolimit** sowie Ihren **noch verfügbaren Betrag** einsehen.



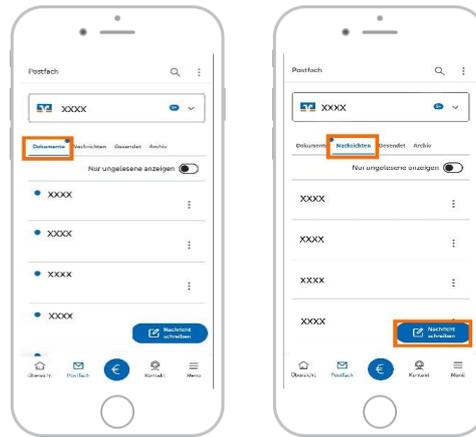
Postfach

- Um in Ihr Postfach zu gelangen, gehen Sie in der unteren Fußzeile auf den Punkt „**Postfach**“.
- Ihre **Volksbank-Dokumente und Verträge** finden Sie über den jeweiligen Reiter.
- Wenn Sie auf **Dokumente unserer Verbundpartner** zugreifen wollen, wählen Sie in der **Postfachansicht den betreffenden Partner** aus.
- Die Dokumente werden im Postfach **zehn Jahre** aufbewahrt.



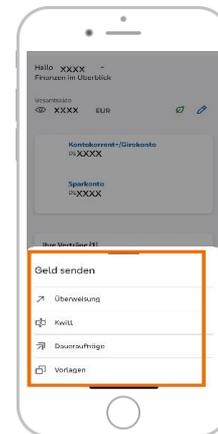
Dokumente und Nachrichten

- In dieser Übersicht sehen Sie alle Dokumente und Nachrichten, welche Ihre Konten in unserem Hause betreffen.
- Wenn Sie die Auszüge oder Abrechnungen ansehen oder herunterladen wollen, gehen Sie auf den Punkt „**Archiv**“.
- Über das **blaue Icon „Nachricht schreiben“**, können Sie eine Nachricht an Ihren Berater schreiben.



Geld senden

- Um Geld zu versenden, klicken Sie bitte auf das **blaue Icon in der unteren Leiste**.
- Hier haben Sie viele verschiedene Funktionen, die Sie nutzen können.
- **Für weitere Details, in Bezug auf den Reiter „Geld senden“**, stellen wir Ihnen gerne weitere Anleitungen zur Verfügung.

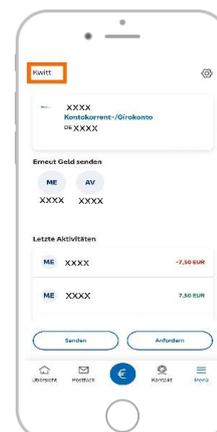


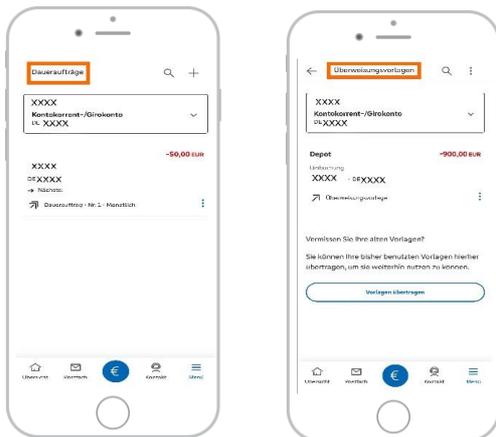
Überweisung

- Hier können Sie das gewünschte Konto auswählen und Überweisungen tätigen.

Kwitt/Wero

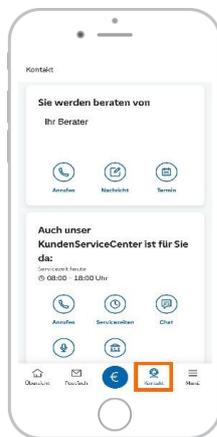
- Kwitt ist ein **kostenloses Bezahlverfahren**, welches Sie zum Überweisen oder Anfordern von Geldern mit Ihren Telefonkontakten nutzen können.
- **Kwitt wird zukünftig von Wero abgelöst.**





Daueraufträge und Überweisungen Vorlagen

- In dieser Ansicht können Sie sich Ihre Daueraufträge anzeigen lassen oder bearbeiten.
- Um neue Daueraufträge anzulegen, müssen Sie oben rechts auf das „+“-Symbol drücken.
- Überweisungsvorlagen eignen sich für Zahlungen, die Sie öfter tätigen.

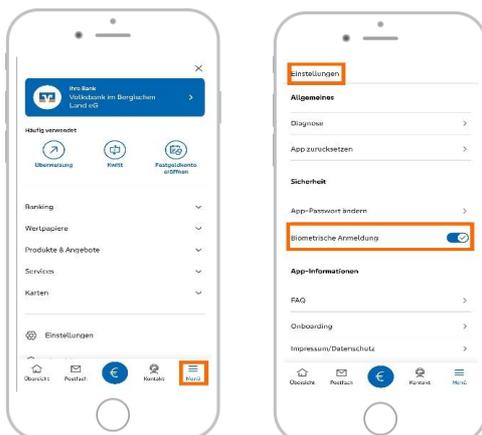
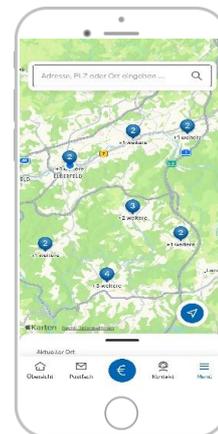


Kontakt

- Um in Kontakt mit uns zu treten, gehen Sie zunächst **in der Startansicht** auf den **unteren Reiter „Kontakt“**.
- In dieser Ansicht sehen Sie ihren persönlichen Berater, den Sie anrufen oder eine Nachricht schreiben können.
- Sie haben auch die Möglichkeit einen Termin zu vereinbaren. **Alternativ** gelangen Sie dort zu unserem **KundenServiceCenter**, welches in der Zeit **von montags bis freitags von 8:00 bis 18:00 Uhr** erreichbar ist.

Geldautomat finden

- Wenn Sie auf den Punkt **„Filialen & Geld abheben“** klicken, gelangen Sie zu einer Standortansicht. Dort sehen Sie **Geldautomaten und VR Bank-Filialen, die sich in Ihrer Nähe befinden.**



Menü

- Über den **unteren Reiter „Menü“** gelangen Sie zu einer Ansicht mit mehreren Unterpunkten wie: **Banking, Wertpapiere, Produkte & Angebote, Services und Karten.**
- Vom Menüreiter aus gelangen Sie ebenfalls **in Ihre Einstellungen über das untenstehende Rad.** Dort können Sie unter anderem die **Biometrische Anmeldung aktivieren.**